



ФЕДЕРАЛЬНАЯ  
АНТИМОНОПОЛЬНАЯ  
СЛУЖБА  
(ФАС России)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
РУКОВОДИТЕЛЯ

Садовая Кудринская, 11  
Москва, Д-242, ГСП-5, 123995  
тел. (499) 795-71-69, факс (499) 254-83-00  
delo@fas.gov.ru http://www.fas.gov.ru

11.07.2013 № ЦА/26979/13  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю  
Московского УФАС России

Р.А. Петросяну

Мясницкий проезд, д. 4, стр. 1  
г. Москва, 107078

О направлении на рассмотрение обращения

Уважаемый Рачик Ашотович!


В Федеральную антимонопольную службу поступила жалоба ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР» от 08.07.2013 №32 на действия ФГАОУ ВПО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ) при проведении запроса котировок на выполнение работ по монтажу мультимедийного оборудования, находящегося в собственности Заказчика в аудиториях НИУ ВШЭ (извещение № К75-06-13).

В соответствии с письмом ФАС России № ИА/6011 от 01.03.2012 Центральный аппарат ФАС России рассматривает жалобы на действия (бездействие) заказчиков при закупке товаров, работ, услуг стоимостью свыше одного миллиарда рублей. Жалобы на действия (бездействие) заказчиков при проведении иных закупок рассматриваются территориальными органами ФАС России по месту нахождения заказчика (в случае если закупка осуществляется филиалом заказчика, жалоба в отношении такой закупки может быть рассмотрена территориальным управлением по месту нахождения филиала заказчика по согласованию с территориальным управлением, на территории деятельности которого находится заказчик).

На основании вышеизложенного, ФАС России направляет жалобу ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР» в Московское УФАС России для рассмотрения по существу.

О результатах рассмотрения жалобы прошу сообщить заявителю и в обязательном порядке ФАС России.

Приложение: жалоба на 19 листах в 1 экз.

  
А.Г. Цыганов

Синюк С.В.8(499)795-70-34



Московское УФАС  
Рег.номер: 20815  
Зарегистрирован: 12.07.2013



2013-63299(2)

24218



ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»

Юридический адрес: 129090, г. Москва,  
Протопоповский пер., д. 17, стр. 5  
Почтовый адрес: 117152, г. Москва,  
Загородное ш., д. 8 «В»  
www.eurointegrator.ru

ИНН 7702811098/КПП 770201001

ОГРН 1137746230600

ОКПО 17294789

р/с 407028100000000001235 в «Миллениум  
Банк» (ЗАО)

к/с 30101810500000000555

БИК044579555

Исх. № 32 от «08» июля 2013 г.

ФАС России  
Рег номер 53907113  
Зарегистрирован 09 07 2013



в Федеральную антимонопольную службу России

123995, г. Москва, ГСП-5,  
ул. Садовая-Кудринская, 11, Д-242  
Адрес электронной почты: [delo@fas.gov.ru](mailto:delo@fas.gov.ru)  
Факс: (499) 254-83-00, (499) 795-72-90

**Заявитель:**

ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»  
Почтовый адрес: 117152, г. Москва,  
Загородное ш., дом. 8 «В»  
Тел. 8 (499) 65 365 08  
Адрес электронной почты: [info@eurointegrator.ru](mailto:info@eurointegrator.ru)

**Организатор запроса котировок:**

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
"Национальный исследовательский университет  
"Высшая школа экономики" (НИУ ВШЭ).  
Почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20;  
телефон: (495) 772-95-90 доб. 11653  
тел./факс: (495) 628-47-03.  
Адрес электронной почты: [zakupki@hse.ru](mailto:zakupki@hse.ru)

## ЖАЛОБА

**на нарушение рассмотрения котировочных заявок федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет " Высшая школа экономики"**

На официальном портале <http://zakupki.gov.ru> 20.06.2013 (МСК) было опубликовано извещение № 31300385801, Дата и время окончания подачи заявок 26.06.2013 в 18:00 (МСК), Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок, 27.06.2013 в 12:00 (МСК), размещение протокола работы комиссии К 75-06-13 сайт 28.06.2013 17:09.

Компанией ООО ЕВРОИНТЕГРАТОР была подана заявка в установленный срок и в полном объеме в соответствии с требованиями извещения **Извещение К 75-06-13:**

- дата и время подачи заявки 26.06.2013 11:25 (МСК)

- организатор запроса котировок (Заказчик): Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (НИУ ВШЭ). Почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20; телефон: (495) 772-95-90 доб. 11653 тел./факс: (495) 628-47-03. Адрес электронной почты: [zakupki@hse.ru](mailto:zakupki@hse.ru).

- ФИО принявшего заявку на котировки - Красов С.П.

- состав переданной документации:

- КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА № К75-05-13/Монтаж мультимедийного оборудования;
- АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ;
- СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ, ТЕХНИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ;
- Заверенная копия Приказа о назначении генерального директора;
- Заверенная копия УСТАВА Общества с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР».

Все документы заверены печатью и подписью генерального директора.

В соответствии с ПРОТОКОЛОМ РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ КОТИРОВОЧНЫХ ЗАЯВОК

**КОМИССИЯ в следующем составе:**

1. Обернибесова Т.М.
2. Рожков М.А.
3. Еськова В.В.

4. Виноградов А.Ю.
5. Мизяева Г.А.
6. Артемов Е.К.

**приняла следующее решение (выписка из Протокола):**

Заказчиком было получено четыре котировочные заявки от следующих участников закупки:

№ п/п	Наименование участника закупки (Ф.И.О. для физического лица)	Почтовый адрес участника закупки	Цена договора, предложенная участником закупки, руб.
1	ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»	117152, г. Москва, Загородное ш., д. 8В	230 100,00
2	ООО «ЭСлаб»	127254, г. Москва, Огородный пр-д, д. 5, стр. 7	236 000,00
3	ООО «СтарКом»	109544, г. Москва, ул. Рабочая, д. 33	238 000,00
4	ООО «ФАН ХОЛДИНГ»	129164, г. Москва, ул. Маломосковская, д. 10	289 000,00

**По результатам рассмотрения членами комиссии котировочных заявок, было предложено:**

1. На основании подпункта «а) п. 19.5.2. Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», а также подпункта «а) п. 14.3. Извещения о проведении запроса котировок отказать в допуске к участию в запросе котировок участнику закупки ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР». **Непредставление оригиналов и копий документов, требование о наличии которых установлено аукционной документацией, а именно:** участник закупки в составе заявки на участие в запросе котировок не представил документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (в составе заявки на участие в запросе котировок участником закупки представлена копия приказа о вступлении в должность)...

Как указывалось выше в составе заявки на участие в запросе котировок нами были переданы Приказ о назначении на должность Генерального директора ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР» и УСТАВ общества.

В соответствии с п. 8.2. УСТАВА ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР» - «Генеральный директор Общества:

1) без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы и совершает сделки;»

Т.е. Устав уполномочивает Генерального директора без доверенности действовать от имени Общества и совершать сделки, а приказ о назначении Генерального директора указывает на конкретного сотрудника наделенного полномочиями Генерального директора.

В совокупности эти два документа подтверждают полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки.

**Приложение:**

1. КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА № К75-05-13/Монтаж мультимедийного оборудования;
2. АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ;
3. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ, ТЕХНИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ;
4. Приказ о назначении генерального директора;
5. УСТАВ Общества с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР»;
6. Копия документа, подтверждающая передачу Заявки.

**Генеральный директор  
ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»**



**М.С. Партонен**

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**  
**№ К75-05-13/Монтаж мультимедийного оборудования**

Изучив извещение о проведении запроса котировок и принимая установленные в нем требования, мы Общество с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР», почтовый адрес: 117152, г. Москва, Загородное ш., дом 8 «в», ИНН 7702811098, согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении. Предлагаем заключить договор на выполнение работ по монтажу мультимедийного оборудования, находящегося в собственности Заказчика, в аудиториях НИУ ВШЭ, на условиях и в соответствии с документами, входящими в настоящую котировочную заявку, на общую сумму: 230100 (Двести тридцать тысяч сто) рублей 00 коп., включая все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора, в том числе оплата НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ.

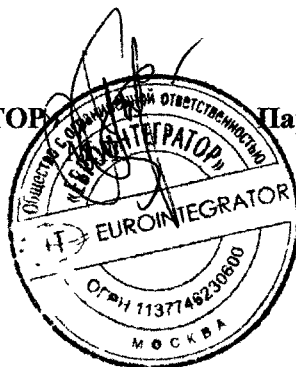
Настоящей заявкой подтверждаем, что против Общества с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР» не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % (Двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения. В случае если мы будем признаны победителями в проведении запроса котировок, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком по форме, указанной в приложении 6 к извещению о проведении запроса котировок, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и предложенными нами в котировочной заявке условиями исполнения договора, не ранее, чем через 3 рабочих дня со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления котировочных заявок, но не позднее 20-ти дней после завершения запроса котировок и оформления протокола. В случае если представленной нами котировочной заявке будет присвоен второй номер, а победитель в проведении запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать договор по форме, указанной в приложении 6 к извещению о проведении запроса котировок, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и предложенными нами в котировочной заявке условиями исполнения договора. В случае признания нас единственным участником закупки, с которым Заказчик будет заключать договор, мы берем на себя обязательства подписать договор по форме, указанной в приложении 6 к извещению о проведении запроса котировок, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и предложенными нами в котировочной заявке условиями исполнения договора не ранее, чем через 3 рабочих дня со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления котировочных заявок, но не позднее 20-ти дней после завершения запроса котировок и оформления протокола.

Данная заявка на участие в запросе котировок представлена с пониманием того, что Заказчик оставляет за собой право отклонить или принять котировочную заявку, отклонить все заявки. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен Партонен Михаил Сергеевич.

Все сведения о запросе котировок просим сообщать уполномоченному лицу. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами информации. Телефон: 8 (499) 653 65 08; Факс: 8 (499) 653 65 08; Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: 117152, г. Москва, Загородное ш., дом 8 «в».

Партонен Михаил Сергеевич, 89857222837  
(Ф.И.О., телефон представителя Участника закупки)

Генеральный директор ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»  Партонен Михаил Сергеевич



## АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

<b>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:</b> <i>(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i>	Общество с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР»  ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»
<i>ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО</i> Участника закупки	ИНН 7702811098 КПП 770201001 ОГРН 1137746230600 ОКПО 17294789
<b>2. Место нахождения Участника закупки</b>	
<b>3. Почтовый адрес Участника закупки</b>	Адрес: 117152, г. Москва, Загородное ш., дом 8 «В» Телефон: 8 (499) 653 65 08 Факс: 8 (499) 653 65 08
<b>4. Банковские реквизиты:</b>	
4.1. Наименование обслуживающего банка	«Миллениум Банк» (ЗАО)
4.2. Расчетный счет	40702810000000001235
4.3. Корреспондентский счет	30101810500000000555
4.4. Код БИК	044579555

Генеральный директор ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»

Партонен Михаил Сергеевич



## СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ, ТЕХНИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ

### СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ, ТЕХНИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ

<b>1</b>	<b>Наименование и характеристики выполняемых работ:</b>	<p><b>1. Предмет закупки:</b> выполнение работ по монтажу мультимедийного оборудования, находящегося в собственности Заказчика в аудиториях НИУ ВШЭ.</p> <p><b>2. Требования, установленные Заказчиком к качеству выполнения Работ, техническим характеристикам Работ:</b></p> <p><b>2.1. Перечень мультимедийного оборудования (далее – оборудование), находящегося в собственности Заказчика и монтируемого Подрядчиком в аудиториях Заказчика:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№ п/п</th> <th style="width: 70%;">Наименование оборудования, находящегося в собственности Заказчика</th> <th style="width: 25%;">Кол-во, шт.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Видеопроектор Epson EB-1955</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Видеопроектор Epson EB-1775W</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Видеопроектор Epson EB-455Wi</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Экран моторизированный Lumien Master Control 153x203MW</td> <td style="text-align: center;">9</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Экран моторизированный Screen Media Champion 305x229</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Усилитель ROXTON AZ-120</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>Потолочные динамики</td> <td style="text-align: center;">16</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td>Шкаф EUROLAN 19" 12U 600*560 RACKWALL 60W-12-65-08GY</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>2.2. Общие требования к монтажу оборудования в аудиториях №№ 323, 528, 301, 326, 421, 432, 448, 529, 325, 330:</b></p> <p>Все соединения между входами видеопроекторов и разъемами для подключения ноутбуков на рабочих местах для проведения презентаций, должны быть осуществлены кабелями соединительными VGA/SVGA, которые с обеих сторон должны заканчиваться разъемами D-Sub15 pin, male.</p> <p>Кабели должны быть подведены к настенным коммутационным боксам, устанавливаемым в местах, согласованных с Заказчиком, и подключены к находящимся в коммутационных боксах двухсторонним разъемам D-SUB 15 pin, female - female с их внутренней стороны. С внешней стороны этих двухсторонних разъемов так же должны быть подключены соединительные кабели VGA/SVGA, которые с обеих сторон должны заканчиваться разъемами D-Sub15 pin, male.</p> <p>Кабели должны спускаться вниз по стене внутри настенных коробов, далее внутри напольных коробов, прокладываться к месту для проведения презентаций и выводиться на поверхность стола для подключения к ноутбуку. Цвета коробов должны максимально соответствовать цветам стен и пола. Все кабельные системы должны быть смонтированы и проложены в настенных и напольных коробах.</p> <p>Все кабели, разъемы и необходимые для выполнения Работ материалы поставляются Подрядчиком.</p> <p>Ко всему монтируемому оборудованию должно быть подведено и подключено электропитание напряжением 220 вольт.</p> <p>Длина и количество кабелей соединительных VGA – VGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 м. в количестве 2 (двух) шт.;</li> <li>- 10 м. в количестве 3 (трех) шт.;</li> <li>- 7 м. в количестве 5 (пяти) шт.;</li> <li>- 3 м. в количестве 2 (двух) шт.</li> </ul> <p>Общая длина кабеля силового: не более 170 м. Высота потолков: 2,7 м.</p> <p><b>2.3. Аудитории №№ 323, 326, 528:</b></p> <p>Экраны моторизованные Lumien Master Control 153x203MW (по одному в каждой аудитории) должны быть закреплены Подрядчиком на стене. Управление экранами должно осуществляться с рабочих мест для проведения презентаций, расположенных в каждой аудитории. Видеопроекторы Epson EB-455Wi (короткофокусные) (по одному в каждой аудитории) должны быть закреплены с помощью имеющегося в каждом комплекте крепежа, на стене, над местом установки экранов моторизированных Lumien Master Control. Места монтажа</p>	№ п/п	Наименование оборудования, находящегося в собственности Заказчика	Кол-во, шт.	1	Видеопроектор Epson EB-1955	3	2	Видеопроектор Epson EB-1775W	6	3	Видеопроектор Epson EB-455Wi	3	4	Экран моторизированный Lumien Master Control 153x203MW	9	5	Экран моторизированный Screen Media Champion 305x229	3	6	Усилитель ROXTON AZ-120	2	7	Потолочные динамики	16	8	Шкаф EUROLAN 19" 12U 600*560 RACKWALL 60W-12-65-08GY	2
№ п/п	Наименование оборудования, находящегося в собственности Заказчика	Кол-во, шт.																											
1	Видеопроектор Epson EB-1955	3																											
2	Видеопроектор Epson EB-1775W	6																											
3	Видеопроектор Epson EB-455Wi	3																											
4	Экран моторизированный Lumien Master Control 153x203MW	9																											
5	Экран моторизированный Screen Media Champion 305x229	3																											
6	Усилитель ROXTON AZ-120	2																											
7	Потолочные динамики	16																											
8	Шкаф EUROLAN 19" 12U 600*560 RACKWALL 60W-12-65-08GY	2																											

оборудования согласовываются с Заказчиком.

#### **2.4. Аудитории №№ 301, 421, 432, 529:**

Экраны моторизованные **Lumien Master Control 153x203MW** (по одному в каждой аудитории) должны быть закреплены Подрядчиком на стене. Управление экранами должно осуществляться с рабочих мест для проведения презентаций, расположенных в каждой аудитории.

Видеопроекторы **Epson EB-1775W** (по одному в каждой аудитории) должны быть закреплены Подрядчиком с помощью потолочных кронштейнов. Места монтажа оборудования согласовываются с Заказчиком.

#### **2.5. Аудитория № 448.**

Экран моторизованный **Screen Media Champion 305x229** должен быть закреплен Подрядчиком на стене.

Управление экраном должно осуществляться с рабочего места для проведения презентаций.

Видеопроектор **Epson EB-1955** должен быть закреплен Подрядчиком с помощью потолочного кронштейна.

Места монтажа оборудования согласовываются с Заказчиком.

#### **2.6. Аудитории №№ 325, 330:**

В каждой аудитории устанавливаются:

- по одному моторизованному экрану **Screen Media Champion 305x229** на стене в паре с проектором **Epson EB-1955**;

- по одному моторизованному экрану **Lumien Master Control 153x203MW** на потолке в паре с проектором **Epson EB-1775W**.

Подсоединение видеосигнала к проекторам **Epson EB-1775W** осуществляется с выходов проекторов **Epson EB-1955** соединительными кабелями **VGA/SVGA**. Управление экранами должно осуществляться с рабочих мест для проведения презентаций, расположенных в каждой аудитории.

В каждой аудитории устанавливается по 8 (восемь) потолочных динамиков и по одному усилителю **ROXTON AZ-120**.

Потолочные динамики должны быть смонтированы в панелях подвесного потолка и подключены к высоковольтным выходам усилителей **ROXTON AZ-120**. Усилители **ROXTON AZ-120** должны быть установлены в шкафах **EUROLAN 19" 12U 600\*560 RACKWALL 60W-12-65-08GY**.

В шкафах должны быть установлены электрические розетки, подключенные к электропитанию напряжением 220 вольт через выключатель, расположенный возле рабочего места для проведения презентаций.

Соединение между клеммами динамиков и высоковольтными выходами усилителей должны быть осуществлены звуковым колоночным кабелем в монофоническом режиме работы системы.

Соединения между входами усилителей **ROXTON AZ-120** и гнездами **RCA female left, right**, устанавливаемыми совместно с двухсторонними разъемами **D-SUB 15 pin, female - female** в настенных коммутационных боксах, должны быть осуществлены звуковыми экранированными кабелями **RCA female left, right - RCA male left, right**, в стереофоническом режиме работы.

С внешней стороны коммутационных боксов должны быть подключены аудиокабели, заканчивающиеся разъемами **RCA male LR.- minijack stereo**. Эти кабели совместно с кабелями соединительными **VGA/SVGA** должны быть проложены в коробах для подключения к ноутбуку. Места монтажа оборудования согласовываются с Заказчиком.

#### **3. Условия и сроки выполнения Работ:**

3.1. Работы выполняются Подрядчиком по заявке Заказчика, направляемой по электронной почте с последующим подтверждением о получении.

Заявка может быть направлена Подрядчику в период с момента заключения Договора до 30 ноября 2013 г.

Срок выполнения Работ - 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента подтверждения получения Подрядчиком заявки Заказчика.

3.2. Оборудование Заказчика, подлежащее монтажу, передается Подрядчику по акту приема-передачи. Оборудование находится на складе Заказчика по адресу: г. Москва, ул. Воронцово поле, д.5А (склад). Доставку оборудования со склада Заказчика до места выполнения Работ осуществляет Подрядчик.

		<p>3.3. Подрядчик обязан за один рабочий день до начала выполнения Работ уведомить по электронной почте представителя Заказчика о дате и времени прибытия в НИУ ВШЭ специалистов Подрядчика для выполнения Работ. Уведомление должно содержать номера и марки автомобилей, доставляющих оборудование, количество сотрудников, привлекаемых для выполнения Работ, информацию о дате начала выполнения Работ.</p> <p>3.4. Все лица со стороны Подрядчика, присутствующие на территории НИУ ВШЭ, должны иметь при себе паспорт или иное удостоверение личности.</p> <p><b>4. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества Работ:</b>          Гарантийный срок на выполненные Работы составляет не менее 1 (одного) года с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки Работ.</p>
2	<p><b>Сведения о включенных (не включенных) в цену Работ расходах:</b></p>	<p>В цену Договора включены все расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора, в том числе расходы на погрузку, разгрузку, доставку материалов и инструмента до места выполнения Работ, вывоз строительного мусора, расходы на монтаж оборудования, оплату НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>

Генеральный директор ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»

Партонен Михаил Сергеевич

М.П.





Общество с ограниченной ответственностью  
«ЕВРОИНТЕГРАТОР»

ПРИКАЗ

«18» ~~марта~~ 2013 г.

Москва

№ 1

О вступлении в должность  
генерального директора и  
главного бухгалтера Общества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании Протокола №1 общего собрания учредителей от 12 марта 2013 года Общества с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР» (далее Общество), возложить обязанности Генерального директора Общества на Партонена Михаил Сергеевича с «18» ~~марта~~ 2013 года.

2. В связи с отсутствием в штате Общества бухгалтерского работника, обязанности главного бухгалтера Общества с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР» возложить на Партонена Михаил Сергеевича с «18» ~~марта~~ 2013 года.

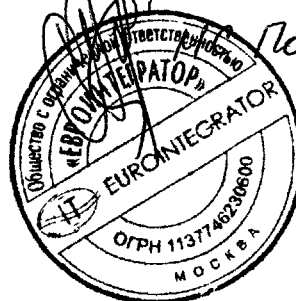


Генеральный директор

М.С. Партонен

Копия верна 08.07.2013

Ген. дир.



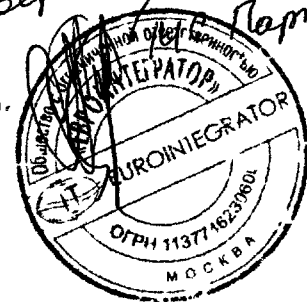
УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания учредителей  
ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР»  
протокол №1 от 12 марта 2013 года

# УСТАВ

## Общества с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР»

*Копия верна 08.07.2013*  
*Ген. дир. Пармонов*



г. Москва  
2013 год

3-1

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР» (в дальнейшем именуемое – «Общество») создано в соответствии с действующим законодательством РФ в целях получения прибыли от его предпринимательской деятельности.

1.2. Фирменное наименование Общества:

Полное фирменное наименование Общества на русском языке: **Общество с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР».**

Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: **ООО «ЕВРОИНТЕГРАТОР».**

Полное фирменное наименование Общества на английском языке: **EUROINTEGRATOR LLC.**

1.3. Место нахождения Общества: **129090, г. Москва, пер. Протопоповский, д.17, стр.5.**

1.4. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Общество создается без ограничения срока.

1.6. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения общества. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.8. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Общество не отвечает по обязательствам своих участников.

В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его участников или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на указанных участников или других лиц в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.9. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за рубежом. Филиалы и представительства создаются по решению Общего собрания участников и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах утверждаются Общим собранием участников.

1.10. Создание филиалов и представительств за пределами территории Российской Федерации регулируется законодательством Российской Федерации и соответствующих государств.

1.11. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Общества. Общество несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются Генеральным директором Общества и действуют на основании выданных Обществом доверенностей. Доверенности руководителям филиалов и представительств от имени Общества выдает единоличный исполнительный орган Общества или лицо, его замещающее.

1.12. Зависимые и дочерние общества на территории Российской Федерации создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а за пределами территории Российской Федерации – в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения дочернего или зависимого общества, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Основания, по которым Общество признается дочерним (зависимым), устанавливаются Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

1.13. Финансовый год Общества совпадает с календарным годом.

1.14. Общество обязуется выполнять требования Положения о воинском учете, утвержденного постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 г. № 719.

1.15. Общество ведет список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

## 2. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности Общества.

2.2. Целью деятельности Общества является удовлетворение общественных потребностей юридических и физических лиц в работах, товарах и услугах и получение прибыли.

2.3. Общество осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. разработка программного обеспечения и консультирование в этой области;

2.3.2. консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники;



- 2.3.3. обработка данных;
  - 2.3.4. деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
  - 2.3.5. техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;
  - 2.3.6. прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
  - 2.3.7. розничная торговля компьютерами, программным обеспечением и периферийными устройствами;
  - 2.3.8. розничная торговля оборудованием электросвязи;
  - 2.3.9. монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений;
  - 2.3.10. розничная торговля радио- и телеаппаратурой;
  - 2.3.11. розничная торговля аудио- и видеоаппаратурой;
  - 2.3.12. розничная торговля техническими носителями информации (с записями и без записей);
  - 2.3.13. оптовая торговля радио- и телеаппаратурой, техническими носителями информации (с записями и без записей);
- 2.4. Кроме перечисленных видов деятельности, Общество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законом.
- 2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).
- 2.6. Если условиями предоставления лицензии на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Общество в течение срока действия лицензии осуществляет только виды деятельности, предусмотренные лицензией, и сопутствующие виды деятельности.

### 3. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

- 3.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.
- 3.2. Размер уставного капитала Общества 10000 (Десять тысяч) рублей.
- 3.3. Участники Общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.
- 3.4. Участники Общества, внесшие вклады в уставный капитал Общества не полностью, несут солидарную ответственность по его обязательствам в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.
- 3.5. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.
- 3.6. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, за счет дополнительных вкладов участников Общества, а также за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.
- 3.7. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», обязано уменьшить свой уставный капитал.
- 3.8. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества в уставном капитале Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

- 4.1. Участники Общества вправе:
- 4.1.1. Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим Уставом и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».
  - 4.1.2. Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном его Уставом порядке.
  - 4.1.3. Принимать участие в распределении прибыли Общества.
  - 4.1.4. Продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.
  - 4.1.5. Выйти из Общества путем отчуждения своей доли Обществу или потребовать приобретения Обществом доли в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».
  - 4.1.6. Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.
  - 4.1.7. Участники Общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем 10% уставного капитала Общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из Общества участника, который нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность Общества или существенно ее затрудняет.



4.1.8. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества другому участнику Общества или, с согласия Общего собрания участников Общества, третьему лицу. Решение Общего собрания участников Общества о даче согласия на залог доли или части доли в уставном капитале Общества, принадлежащей участнику Общества, принимается большинством голосов всех участников Общества. Голос участника Общества, который намерен передать в залог свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитывается.

Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

4.1.9. Участники Общества обладают также другими правами, предусмотренными Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.1.10. По решению Общего собрания участников Общества, принятому всеми участниками Общества единогласно, участнику (участникам) Общества могут быть предоставлены дополнительные права.

Дополнительные права, предоставленные определенному участнику Общества, в случае отчуждения его доли или части доли к приобретателю доли или части доли не переходят.

4.2. Участники Общества обязаны:

4.2.1. Оплачивать доли в уставном капитале общества в порядке, в размерах, в составе и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

4.2.3. Информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

4.2.4. Участники Общества несут и другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.2.5. По решению Общего собрания участников Общества, принятому всеми участниками Общества единогласно, на всех участников Общества могут быть возложены дополнительные обязанности.

4.2.6. По решению Общего собрания участников Общества, принятому большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов участников Общества, на конкретного участника Общества могут быть возложены дополнительные обязанности при условии, если этот участник голосовал за принятие такого решения или дал письменное согласие.

## 5. ВЫХОД УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА

5.1. Участник Общества вправе выйти из Общества путем отчуждения доли Обществу независимо от согласия других его участников или Общества.

5.2. Общество обязано выплатить участнику Общества, подавшему заявление о выходе из Общества, действительную стоимость его доли в уставном капитале Общества, определяемую на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявления о выходе из Общества, или с согласия этого участника Общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости, либо в случае неполной оплаты им доли в уставном капитале, Общества действительную стоимость оплаченной части доли в течение трех месяцев со дня получения Обществом заявления участника Общества о выходе из Общества.

5.3. Выход участника Общества из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

5.4. Выход участников Общества из Общества, в результате которого в Обществе не остается ни одного участника, а также выход единственного участника Общества из Общества не допускается.

## 6. ПЕРЕХОД ДОЛИ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к одному или нескольким участникам данного Общества либо к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреимства или на ином законном основании.

6.2. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества. Согласие других участников Общества или Общества на совершение такой сделки не требуется.

6.3. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в части, в которой она оплачена.

6.4. Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли участника Общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

Общество пользуется преимущественным правом покупки доли или части доли, принадлежащей участнику Общества, по цене предложения третьему лицу, если другие участники Общества не исполняли свое преимущественное право покупки доли или части доли участника Общества.



Участники Общества и Общество могут воспользоваться преимущественным правом покупки не всей доли или не всей части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для продажи. При этом оставшаяся доля или часть доли может быть продана третьему лицу после частичной реализации указанного права Обществом или его участниками по цене и на условиях, которые были сообщены Обществом и его участникам.

Уступка указанных преимущественных прав покупки доли или части доли в уставном капитале Общества не допускается.

6.5. Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли в уставном капитале Общества третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников Общества и само Общество путем направления через Общество за свой счет оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале Общества считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения Обществом участнику Общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается только с согласия всех участников Общества.

Участники Общества и Общество вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом.

При отказе отдельных участников Общества от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества либо использовании ими преимущественного права покупки не всей предлагаемой для продажи доли или не всей предлагаемой для продажи части доли другие участники Общества могут реализовать преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества в соответствующей части пропорционально размерам своих долей в пределах оставшейся части срока реализации ими преимущественного права покупки доли или части доли.

6.6. Преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества у участника и у Общества прекращается в день:

– представления составленного в письменной форме заявления об отказе от использования данного преимущественного права;

– истечения срока использования данного преимущественного права.

Заявления участников Общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли должны поступить в Общество до истечения срока осуществления указанного преимущественного права. Заявление Общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества представляется в срок, установленный абзацем 2 пункта 6.5 настоящего Устава, участнику Общества, направившему оферту о продаже доли или части доли, единоличным исполнительным органом Общества.

6.7. В случае, если в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом участники Общества или Общество не воспользуются преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для продажи, либо отказа отдельных участников Общества и Общества от преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, оставшиеся доля или часть доли могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже установленной в оферте для Общества и его участников цены, и на условиях, которые были сообщены Обществом и его участникам.

6.8. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества, только с согласия остальных участников Общества.

6.9. При продаже доли или части доли в уставном капитале Общества с публичных торгов права и обязанности участника Общества по такой доле или части доли переходят с согласия участников Общества.

6.10. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

6.11. Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

К приобретателю доли или части доли в уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в уставном капитале Общества, или до возникновения иного основания ее перехода, за исключением дополнительных прав, предоставленных данному участнику Общества, и обязанностей, возложенных на него.

Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале Общества, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанных доли или части доли в уставном капитале Общества, солидарно с ее приобретателем.

6.12. При продаже доли или части доли в уставном капитале Общества с нарушением преимущественного права покупки доли или части доли любые участник или участники Общества либо Общество в течение трех месяцев со дня, когда они узнали или должны были узнать о таком нарушении, вправе обратиться в судебном порядке перевода на них прав и обязанностей покупателя.



6.13. В случае отчуждения либо перехода доли или части доли в уставном капитале Общества по иным основаниям к третьим лицам с нарушением порядка получения согласия участников Общества или Общества, а также в случае нарушения запрета на продажу или отчуждение иным образом доли или части доли участник или участники Общества либо Общество вправе потребовать в судебном порядке передачи доли или части доли Обществу в течение трех месяцев со дня, когда они узнали или должны были узнать о таком нарушении.

## 7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

7.1. Высшим органом Общества является Общее собрание участников Общества. В случае, когда участником Общества является одно лицо, оно принимает на себя функции Общего собрания участников.

Каждый участник Общества имеет на Общем собрании участников Общества число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.2. К компетенции Общего собрания участников Общества относятся:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 2) изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;
- 3) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- 4) избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Общества;
- 5) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 6) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;
- 7) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 8) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 9) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 10) принятие решений об одобрении крупных сделок Общества;
- 11) принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 12) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 13) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 14) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.3. Решение по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 7.2 настоящего Устава, принимаются большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов участников Общества.

Решения по вопросам, указанным в подпункте 12 пункта 7.2 настоящего Устава, принимаются всеми участниками Общества единогласно. Решение о совершении Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Общим собранием участников Общества большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, не заинтересованных в ее совершении.

Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.4. Решения Общего собрания участников Общества принимаются открытым голосованием.

7.5. Решение Общего собрания участников Общества может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем) в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.6. Очередное Общее собрание участников Общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Общества, должно проводиться не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

7.7. Внеочередное Общее собрание участников Общества проводится в случае, если проведение такого Общего собрания требуют интересы Общества и его участников.

7.8. Порядок созыва, подготовки и проведения Общего собрания участников Общества в части, не урегулированной Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом, устанавливается внутренними документами Общества и решением Общего собрания участников Общества.

7.9. В Обществе, состоящем из одного участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником Общества единолично и оформляются письменно.

## 8. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА

8.1. Единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор Общества, который избирается Общим собранием участников Общества сроком на 5 (пять) лет.



8.2. Генеральный директор Общества:

- 1) без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы и совершает сделки;
- 2) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 3) издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 4) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом к компетенции Общего собрания участников Общества;
- 5) обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

8.3. Общество вправе передать по договору осуществление полномочий своего единоличного исполнительного органа управляющему.

8.4. Единоличный исполнительный орган Общества, а равно управляющий при осуществлении ими прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Общества добросовестно и разумно.

8.5. Единоличный исполнительный орган Общества, а равно управляющий несут ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

8.6. С иском о возмещении убытков, причиненных Обществу единоличным исполнительным органом общества или управляющим, вправе обратиться в суд Общество или его участник.

## 9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА

9.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками.

Решение об определении части прибыли Общества, распределяемой между участниками, принимается Общим собранием участников. Чистая прибыль выплачивается денежными средствами, если иное не установлено решением Общего собрания участников.

9.2. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

9.3. Ограничения распределения и выплаты прибыли устанавливаются Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

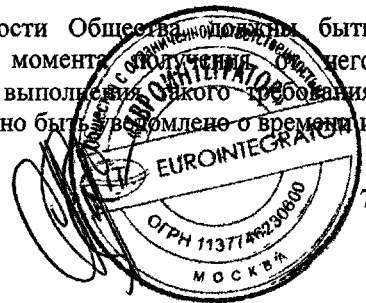
## 10. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ

10.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- договор об учреждении Общества (за исключением случая учреждения общества одним лицом), решение об учреждении Общества, устав Общества, а также внесенные в устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;
- протокол (протоколы) собрания учредителей Общества, содержащий решение о создании Общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
- протоколы общих собраний участников Общества и ревизионной комиссии Общества;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями общего собрания участников Общества и единоличного исполнительного органа Общества.

10.2. Общество хранит указанные документы по месту нахождения его единоличного исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном участникам Общества.

10.3. Информация об Обществе и документы, касающиеся деятельности Общества, должны быть предоставлены Обществом участнику Общества не позднее 10 дней с момента получения соответствующего письменного запроса, за исключением случаев, когда для выполнения такого запроса необходим более длительный срок. Лицо, обратившееся с данным запросом, должно быть уведомлено о времени и





месте предоставления ему документов для ознакомления не позднее чем за 5 дней до наступления указанной в уведомлении даты.

10.4. Требование о предоставлении информации и документов должно содержать данные, позволяющие определенно установить характер и объем запрашиваемой информации, и перечень требуемых документов.

10.5. Информация об Обществе предоставляется в письменной форме. Документы, касающиеся деятельности Общества, предоставляются для ознакомления по месту нахождения исполнительного органа в оригинале либо в виде заверенных Обществом копий.

10.6. К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам Общества при подготовке общего собрания участников Общества, относятся годовой отчет Общества, заключения аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества, проект изменений и дополнений, вносимых в устав Общества, или проект устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества, а также иная информация (материалы), предусмотренная уставом Общества.

Орган или лица, созывающие общее собрание участников Общества, обязаны направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении Общего собрания участников Общества, а в случае изменения повестки дня соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

Указанные информация и материалы в течение тридцати дней до проведения Общего собрания участников Общества должны быть предоставлены всем участникам Общества для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

10.7. Участники Общества несут ответственность за ущерб, причиненный Обществу и иным лицам в результате разглашения полученной от Общества информации, являющейся коммерческой тайной Общества.

10.8. Информация об Обществе и документы, касающиеся деятельности Общества, должны быть представлены Обществом государственным и муниципальным органам в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

10.9. В случае реорганизации или ликвидации Общества все его документы, включая кадровые документы, передаются правопреемнику либо на хранение в государственный архив в соответствии с действующим законодательством.

## 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

11.1. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.2. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и устава Общества. Общество может быть ликвидировано также по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.3. Порядок ликвидации и реорганизации Общества определен Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

11.4. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества распределяется ликвидационной комиссией между участниками Общества в порядке и очередности, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».



## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОТИРОВКАХ

Участник: Общество с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР»  
ИНН 7702811098  
Адрес: 117152, г. Москва, Загородное ш., дом 8 «В»

Котировки № K75-05-13/Монтаж мультимедийного оборудования

Заявка принята:

ФИО принявшего заявку Красов С. П.

Дата и время принятия заявки 26.06.2013г. (14:25)

Подпись и печать

*С. П. Красов*

Комп. Вер. 26.07.2013  
Тел. дир. *Иванов*



## ЖАЛОБА

на нарушение рассмотрения котировочных заявок федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет " Высшая школа экономики"

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР»  
ИНН 7702811098

Адрес: 117152, г. Москва, Загородное ш., дом 8 «В»

Котировки № К75-05-13/Монтаж мультимедийного оборудования

### Переданные документы:

1. ЖАЛОБА на нарушение рассмотрения котировочных заявок федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет " Высшая школа экономики"
2. Копия документа, подтверждающая передачу Заявки;
3. КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА № К75-05-13/Монтаж мультимедийного оборудования;
4. АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ;
5. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ, ТЕХНИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ;
6. Приказ о назначении генерального директора;
7. УСТАВ Общества с ограниченной ответственностью «ЕВРОИНТЕГРАТОР».

Заявка принята:

ФИО принявшего заявку \_\_\_\_\_

Дата и время принятия заявки \_\_\_\_\_

Подпись и печать